

真理大學經濟學系提升學生學習成效作業準則

民國一〇一年四月十九日系務會議修正通過

民國一〇〇年六月十五日系務會議通過

第一條 真理大學經濟學系(簡稱本系)為提升學生學習成效特訂定「真理大學經濟學系提升學生學習成效作業準則」(簡稱本準則)。

第二條 本系各科目之授課教師，應擬定授課大綱及進度表，並於指定期限內登錄於本校選課系統，供學生選課參考。課程大綱應說明課程擬達成核心能力之項目與分配比例，並依此訂定學習成效之評量方式。

第三條 本系開設之基礎專業必修科目應設實習課程，未設立實習課程者，本系優先配置教學助理協助教師授課相關事宜。

第四條 本系專任教師，應排定每週四小時(含)以上之預留輔導時間及地點，並公告周知，於排定時間內，在預定地點等候輔導學生。

第五條 本系應於每學期開學日起兩週之內，建置前期一學期學業成績不佳學生名單，通知全體任課教師加強關懷。

第六條 本系各科目之授課教師，應定期通報教授科目之缺課學生名單，缺課情況嚴重者，通知家長。

第七條 本系各科目之授課教師，於授課過程發現學習成效低落之學生，應主動輔導並通知本系。

第八條 課程進行期間，本系得要求各科目授課教師提報學習成效低落學生名單，並提供教師進行補救輔導措施之必要協助，或轉介參加學校開設之補救教學課程。

第九條 每學期期中考成績統計完成後，系主任應召開年級授課教師會議，檢視學生整體學習評量表現。學習成效低落者應接受學校或本系所開設之補救教學課程。不及格學分數達修課總學分數二分之一者，以書面通知家長。

第十條 每學期期中考後兩週內，本系進行各科目學生學習意見調查，彙整學生意見，並提供授課教師據以提升學生學習成效。

第十一條 本系各科目之授課教師，應依據學生學習狀況及教學評量報告撰寫該科目之提升教學成效檢視報告，必要時得要求本系將其提升教學成效措施納入本系發展計畫。教學評量結果不佳者，本系得指定相關科目教學績優教師為其諮議教師，或要求其參加院校舉辦有關提升教學績效之研習活動，以協助其改善教學成效。

第十二條 本系應設立學生核心能力檢核委員會，系主任為召集人，每一核心能力相關科目之授課教師推舉一位擔任委員，委員任期一年，得連任。

第十三條 學生核心能力檢核委員會應檢視本系核心能力之設立及課程規劃是否得宜，分析學生核心能力達成狀況，並提出改善意見。

第十四條 學生核心能力檢核委員會每學期開會一次，必要時得開臨時會議。

第十五條 本系應依據課程與核心能力對應之關聯，建置學生核心能力達成分布圖，於每學年第一學期開學日起一週內，告知每位學生其核心能力達成分布圖，供學生修課規劃參考。

第十六條 本系為確保學生具備本系擬訂之核心能力，依據下列項目建置「學生核心能力達成檢核暨學習指引」，

- 一、學生核心能力達成分布圖
- 二、考取專業、語文證照
- 三、參加社團活動、參與社會志工
- 四、擔任系學會、班級幹部
- 五、校內外藝文、體育競賽
- 六、參與研究計畫、撰寫課程之學習報告
- 七、參與校外實習
- 八、參與經本系認可之其他校外學習活動

第十七條 學生核心能力達成檢核暨學習指引經本系系務會議通過後，本系二年級以上之學生，應於每學年第一學期填寫並交付所屬班級導師核備。導師應依據學生核心能力實際達成情況，建議修習科目及參與各項課程外之學習活動。

第十八條 本系應於每學年結束之前，完成該學年全體畢業生之核心能力達成分布圖，並調查學生課外學習成果，據以檢討修訂核心能力之設計、課程規劃與設計、教師教學與學習評量，以及學生輔導與學習資源之提供。

第十九條 本系財經碩士班學生之指導教授應參酌第十六所列項目，據以檢核碩士生核心能力之達成及輔導修課。未選定指導教授者，由系班級導師或系主任檢核及輔導修課。

第二十條 本系專任教師未遵守本準則相關規範者，本系不推薦其為各項優良教師選拔之候選人，並列入教師評鑑考核。

第二十一條 本準則經系務會議審議通過後實施，修正時亦同。